

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КРАСНОЯРСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ имени В.И. СУРИКОВА»
(КХМ им. В.И. СУРИКОВА)

П Р И К А З

г. Красноярск

01.09.2020

№ 35

Об утверждении Положения о порядке перевода обучающихся по дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых, реализуемым на базе Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова» на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых в Краевом государственном бюджетном учреждении культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова» и Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Краевом государственном бюджетном учреждении культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова», приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке перевода обучающихся по дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых, реализуемым на базе Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова» на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение с 01.09.2020 года.
2. Разместить настоящее Положение на официальном сайте Музея в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.surikov-museum.ru/>).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.С. Лузан

Положение о порядке перевода обучающихся по дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым на базе Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова» на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) и дополнительным общеобразовательным программам (далее – ДОП), реализуемым на базе Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова» (далее – КХМ им. В.И.Сурикова, Музей) на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение, разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых в Краевом государственном бюджетном учреждении культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова»;

– Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Краевом государственном бюджетном учреждении культуры «Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова»;

– Уставом КХМ им. В.И.Сурикова, утвержденным приказом Министерства культуры Красноярского края от 31 марта 2011 г. № 71;

– Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 25 сентября 2018 г. № 9658-л.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к переводу на индивидуальный учебный план обучения, в том числе основания и порядок осуществления ускоренного обучения обучающихся по индивидуальному плану по ДПП и ДПО в КХМ им. В.И.Сурикова.

1.3. Обучающимся предоставляется право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Перевод на индивидуальный план, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ДПП или ДОП, реализуется Музеем в очной, заочной и очно-заочной формах с/без применения электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

2. Порядок перевода обучающегося на индивидуальный учебный план

2.1. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение ДПП и ДОП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. Перевестись на индивидуальный учебный план могут обучающиеся по образовательным программам в КХМ им В.И.Сурикова, желающие совместить учебу с трудовой деятельностью, обучающиеся, имеющие детей до 1,5 лет, обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также в иных случаях.

2.3. Перевод на индивидуальный учебный план возможен по решению Научно-просветительного отдела.

2.4. При разработке индивидуального учебного плана, общий объем часов дисциплин должен быть не меньше, чем в основном учебном плане программы. Обучающийся, осуществляющий обучение по индивидуальному учебному плану, одновременно переводится и на индивидуальный график. Допускается перевод на индивидуальный план обучения группы обучающихся.

2.5. Реализуя право на индивидуальный учебный план, обучающийся (заказчик) пишет заявление на имя директора КХМ им. В.И.Сурикова, в котором обосновывает необходимость перевода на индивидуальный учебный план и график обучения. Заявление рассматривается директором КХМ им. В.И.Сурикова. Допускается составление индивидуального учебного плана на период до конца срока обучения.

2.6. Индивидуальный учебный план, график и заявление рассматриваются Научно-просветительным отделом в течение 5 рабочих дней. При положительном решении утвержденный план, график с выпиской из приказа являются основанием подготовки и издания приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план и график обучения.

2.7. Обучающегося обязаны ознакомить с учебной программой, заданиями по самостоятельной работе и другой учебно-методической документацией, необходимой для самостоятельного освоения программы.

3. Порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Ускоренное обучение – это процесс освоения ДПП и ДОП в более короткий срок по сравнению со сроком, указанным в образовательной программе, установленный КХМ им. В.И.Сурикова в соответствии с образовательным стандартом с учетом предшествующей подготовки обучающегося и (или) его способностей и (или) уровня развития.

3.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения – документ, в котором определены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения по ДПП или ДОП, формы и сроки промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающий освоение программы на основе индивидуализации ее содержания посредством ускорения обучения.

3.3. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения может быть разработан для группы обучающихся по одной ДПП или ДОП.

3.4. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством повышения темпа освоения ДПП или ДОП.

3.5. При переводе обучающегося на ускоренное обучение Научно-просветительный отдел разрабатывает индивидуальный план ускоренного обучения.

3.6. Перевод на ускоренное обучение осуществляется на основании личного заявления обучающегося (заказчика) (Приложение №1), а также проекта индивидуального учебного плана ускоренного обучения.

3.7. Сроки подачи личного заявления для перевода на ускоренное обучение определяются длительностью ДПП или ДОП.

3.8. Перевод на ускоренное обучение оформляется приказом директора КХМ им. В.И.Сурикова. Обучающийся считается переведенным на индивидуальный учебный план ускоренного обучения с даты, указанной в приказе.

3.9. Если обучающийся, переведенный на индивидуальный учебный план ускоренного обучения, по различным причинам не может продолжать обучение по нему,

то он имеет право перевестись на соответствующую ДПП или ДОП с полным сроком обучения.

3.10. Решение о переводе на ДПП или ДОП с полным сроком обучения принимается на основании личного заявления обучающегося (заказчика) и оформляется приказом директора Музея.

Приложение № 1 к
Положению, утвержденному
Приказом от 01 09 2010 г. № 35

Директору КХМ им. В.И.Сурикова
В.С. Лузану

ФИО (заказчика/обучающегося)

Название программы:

Заявление

Прошу перевести на обучение по индивидуальному учебному плану

ФИО обучающегося

на период с _____ по _____ в связи с _____

С порядком перевода и обучения по индивидуальному учебному плану
ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнить.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись заказчика/обучающегося)

Согласовано:

(подпись)